



Datensammlung: Dossiers der Strafvollzugs-, Massnahmen- und Bewährungshilfefälle

Grundinformationen

Verantwortliches Organ	Vollzugs- und Bewährungsdienst Bahnhofstrasse 10, Postfach, 6301 Zug 041 728 50 10
Vorgesetzte Stelle	Sicherheitsdirektion

Bezeichnung der Datensammlung

Kurzbezeichnung	Falldossiers
Bezeichnung	Dossiers der Strafvollzugs- Massnahmen- und Bewährungshilfefälle
Darin eingeschlossene Teildatensammlung	Personaldaten, Aktennotizen, Akten, Urteile, Verfügungen, Gutachten, Rechnungswesen
Zweck	Führung der Strafvollzugsfälle, Massnahmenvollzugsfälle und Bewährungshilfefälle

Rechtsgrundlagen

Art. 372 ff. Schweizerisches Strafgesetzbuch (SR 311)

Justizvollzugsverordnung (331.11)

Konkordat der Kantone der Nordwest- und Innerschweiz über den Vollzug von Strafen und Massnahmen (BGS 332.33)

Inhalt (Art der bearbeiteten Personendaten)

Normal schützenswerte Daten	Name / Vorname Adresse Geschlecht Geburtsdatum / Alter Heimatort / Nationalität Zivilstand Titel Beruf Arbeitsort Ausbildung Einkommen Vermögen Betreibungen Zahlungsverbindung AHV-N13 Anträge Beschlüsse
Besonders schützenswerte Daten	Religion / Konfession Gesundheit Beurteilungen Massnahmen Sozialhilfe Strafrechtl. Verfahren / Sanktionen Persönlichkeitsprofil
Weitere Daten	Vollzugsplanung, Angaben zur Familie sowie zum Umfeld des Verurteilten, Korrespondenz mit verschiedenen Behörden und Institutionen, Ausschreibungen zur Verhaftung, Schuldenliste, vom Richter angeordnete Zivilforderungen, Alimente, Vollzugskostenaufteilung
Datensammlung enthält	besonders schützenswerte Daten

Herkunft

Herkunft der Daten	betroffene Person eigene Erhebung von Dritten
--------------------	---

Anzahl

Anzahl geführter Personen	500
Bemerkungen	Strafvollzugs- Massnahmen- und Bewährungshilfefälle pro Jahr

Benutzungsdauer der Daten

Dauer	über 20 Jahre
Nach Ablauf der Benutzungsdauer	Archivierung
Bemerkungen	über 20 Jahre bei sehr langen Strafen oder Massnahmen

Auskunftserteilung (verlangte Angaben, zusätzlich zu Name und Adresse)

Information	Personalausweis Angabe über Ereignisse
Form der Auskunft	schriftlich mündlich Einsichtnahme

Regelmässige Datenempfänger

Name	Anzahl Datenempfänger	Online Zugriff	Kopie der Datensammlung	EDV (Datenträger)	Manuell (Listen)
Vollzugsbehörden ganze Schweiz	20		Ja		Ja
Vollzugsanstalten ganze Schweiz	20		Ja		Ja
Polizeidienststellen ganze Schweiz	20		Ja		Ja
Migrationsämter ganze Schweiz	20		Ja		Ja
Gerichte / Staatsanwaltschaften ganze Schweiz	20		Ja		Ja
Therapeutische Dienste	20		Ja		Ja
Gläubiger	50		Ja		Ja
Bemerkungen	Kopien der Falldossiers gehen an zuständige Datenempfänger nur soweit notwendig für die Erfüllung deren Aufgaben. An Gläubiger gehen nur benötigte Angaben zu ausstehenden Forderungen				

Bearbeitung

Mittel der Bearbeitung	Manuell und EDV
Betrieb durch	Verantwortliches Organ

Bemerkungen

Allgemeine Bemerkungen	Die Fallführung (Geschäftskontrolle) läuft über die elektronische Fachanwendung JURIS, ROSnet und GEVER. Das Rechnungswesen läuft über die Fachanwendung Navision.
------------------------	--